



## PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A  
PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES**

**Código: SSC320\_2 NIVEL: 2**

### CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

#### UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1019\_2: Desarrollar intervenciones de atención psicosocial dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional”**

#### LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1019\_2: Desarrollar intervenciones de atención psicosocial dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional”.

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



### INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<b>APP1:</b> <i>Informar a los usuarios o usuarias sobre el desarrollo de las actividades programadas, fomentando su motivación y colaboración, atendiendo a sus requerimientos y a la programación del centro.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Adecuar la ayuda prestada y el apoyo emocional a cada usuario o usuaria siguiendo las instrucciones y pautas emitidas por los profesionales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Atender a las usuarias o usuarios de forma individualizada, resolviendo las dudas y cuestiones que éstos planteen, derivándolos hacia el profesional competente en caso de necesidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Informar a los usuarios o usuarias sobre las actividades programadas para fomentar su participación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP2:</b> <i>Colaborar en la dinamización del grupo mediante el desarrollo de las actividades programadas, preparando el mobiliario y espacios según criterios del equipo multidisciplinar, participando en la gestión de conflictos.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Disponer el mobiliario, materiales y espacios haciendo las gestiones necesarias para el desarrollo de la actividad dentro del ámbito de su competencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Colaborar en la dinamización del grupo de usuarios o usuarias aplicando las técnicas y estrategias adaptadas al colectivo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3: Colaborar en la gestión de conflictos de la vida cotidiana según los criterios establecidos por el equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>APP3:</b> Acompañar a las usuarias o usuarios en las actividades programadas, realizadas dentro y fuera de la institución, empleando las ayudas técnicas y sistemas alternativos de comunicación, siguiendo las directrices y orientaciones facilitadas por el equipo multidisciplinar.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Acompañar a los usuarios o usuarias en las actividades realizadas fuera de la institución siguiendo las directrices y orientaciones facilitadas por el equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Realizar actividades de entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional con los usuarios o usuarias favoreciendo su colaboración.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Ayudar a las usuarias o usuarios en la realización de los ejercicios de mantenimiento y entrenamiento siguiendo el protocolo de actuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.4: Ajustar la comunicación y actividades previstas a las características de los usuarios o usuarias, fomentando su interacción social.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Emplear las ayudas técnicas y los sistemas alternativos de comunicación en función de las instrucciones recibidas, verificando la comprensión del mensaje por parte de los usuarios o usuarias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>APP4:</b> Registrar las actuaciones e incidencias surgidas en el desarrollo de las actividades programadas, el entrenamiento psicológico y la comunicación con las familias y los usuarios o usuarias, así como los procedimientos de comunicación empleados, transmitiéndolos al equipo multidisciplinar.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Registrar las actividades realizadas y las incidencias acaecidas durante el desarrollo de las mismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Transmitir al equipo multidisciplinar la información recogida durante la observación diaria, para comprobar los hábitos y habilidades de las usuarias o usuarios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Registrar las incidencias personales, familiares y/o grupales transmitiéndolas al equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Registrar las actuaciones e incidencias acaecidas en el entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional, transmitiéndolas al equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.5: Registrar las actuaciones e incidencias acaecidas durante la comunicación con los usuarios o usuarias, transmitiéndolas al equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.6: Registrar las actuaciones e incidencias acaecidas durante la comunicación con el entorno familiar de las usuarias o usuarios, transmitiéndolas al equipo multidisciplinar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>